



Province de Québec

## École secondaire Louis-Jacques-Casault

### Conseil d'établissement

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école secondaire Louis-Jacques-Casault, tenue le lundi 24 novembre 2025, à 18 h à la bibliothèque.

#### PRÉSENCES :

Parents : Mesdames Josée Beaulieu, Sonia Guimont, Caroline Jean, Jessica Vincent

Directeur : Monsieur Patrick Gagnon

Directions  
adjointes : Mesdames Marie-Ève Kirouac et Marie Eve Normand

Élève : Madame Thaly Gosselin

Enseignants : Mesdames Karen Bois, Dominique Dumas,

Gestionnaire  
d'établissement : Madame Nathalie Bernier

Membres de la  
communauté : Madame Johanne Talbot

Professionnel : Madame Annick Pelletier

Secrétaire : Madame Marie Simoneau

Invités :

#### ABSENCES :

Parents : Madame Laure Boukem

Parents substitués : Madame Nancy Joncas, Monsieur Pierre Bernard

Élève : Monsieur Émile Doray

Employée de soutien et  
secrétaire : Madame Vanessa Royer

Enseignante : Madame Anne Guillemette

1. **OUVERTURE DE LA SÉANCE PAR LA PRÉSIDENTE :**

Comme il y a quorum, Mme Caroline Jean souhaite la bienvenue et déclare la séance du conseil d'établissement ouverte.

2. **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :**

Mme Caroline Jean fait la lecture de l'ordre du jour.

**CE-25-26-22** IL EST PROPOSÉ par Karen Bois, **APPUYÉ** par Sonia Guimont et **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ :**

Que l'ordre du jour de la séance régulière du conseil d'établissement soit accepté.

3. **DISPENSE DE LECTURE, SUIVI ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DES SÉANCES DU 29 SEPTEMBRE 2025 ET DU 20 OCTOBRE 2025**

**CE-25-26-23** IL EST PROPOSÉ par Dominique Dumas, **APPUYÉ** par Annick Pelletier et **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ :**

Que le procès-verbal du 29 septembre 2025 soit accepté comme présenté.

**CE-25-26-24** IL EST PROPOSÉ par Sonia Guimont, **APPUYÉ** par Jessica Vincent et **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ :**

Que le procès-verbal du 20 octobre 2025 soit accepté comme présenté.

4. **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question.

**ADOPTION ET APPROBATION**

5. **DEMANDES DE FINANCEMENT.**

M. Patrick Gagnon demande l'autorisation pour solliciter 10 \$ comme prix d'entrée au concert de Noël qui aura lieu le 17 décembre à 18 h 30.

**CE-25-26-25** IL EST PROPOSÉ par Karen Bois ont, **APPUYÉ** par Dominique Dumas et **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ :**

Que le prix d'entrée de 10 \$ soit autorisé.

## 6. PROGRAMMATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES

M. Patrick Gagnon présente les sorties et activités à venir.

**CE-25-26-26** **IL EST PROPOSÉ** par Sonia Guimont, **APPUYÉ** par Josée Beaulieu et **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ** :

Que les activités aient lieu comme présentées.

## 7. JOURNÉES SANS POLO ET JOURNÉES THÉMATIQUES

Mme Thaly Gosselin présente les dates prévues des journées sans polo durant lesquelles les élèves sont mis à contribution pour une cause.

- 10 décembre Maison d'Hélène
- 18 février. Fondation
- 2 avril Autisme Chaudière Appalaches
- 27 mai cause à déterminer

**CE-25-26-27** **IL EST PROPOSÉ** par Jessica Vincent, **APPUYÉ** par Annick Pelletier et **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ** :

Que les journées sans polo se déroulent aux dates présentées.

Mme Thaly Gosselin présente les dates prévues pour les journées thématiques.

- 19 novembre journée en blanc et noir
- 19 décembre Ugly sweater (sans polo) seulement si l'élève porte un Ugly sweater
- 19 janvier journée chic (sans polo)
- 19 février Pyjama
- 19 mars Cowboy
- 9 avril tout sauf ton étui
- 20 avril jumeau/jumelle
- 19 mai Jersey de sport (sans polo)
- 3 juin accessoire de piscine

**CE-25-26-28** **IL EST PROPOSÉ** par Josée Beaulieu, **APPUYÉ** par Jessica Vincent et **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ** :

Que les dates des journées thématiques soient acceptées comme présentées.

## CONSULTATION ET INFORMATION

## **8. SUIVI BUDGÉTAIRE**

Mme Nathalie Bernier déficit des années antérieures de 253 976 \$ et que nous avons 2 ans pour le résorber. Ce sera difficile, mais nous y arriverons. Depuis cette année les déficits restent dans les écoles et ne sont plus absorbés par le centre de services. En janvier les comptes à recevoir seront vérifiés et ceux qui n'auront pas payé les sports ne pourront pas se réinscrire. Nous devons aller en recouvrement pour certains. La facturation des élèves qui ne fréquentent plus l'école depuis longtemps et que l'on sait qu'on ne sera jamais payé sera radiée des comptes à recevoir.

## **9. OFFRE DE SERVICE 2026-2027**

M. Patrick Gagnon résume le CLOS envoyé le 14 novembre. Un vote a été fait au printemps dernier et l'équipe s'est prononcée pour un horaire 10/4. Pour consultation, 2 cadres ont été déposés, 9/4 et 10/4. Il est décidé que nous irons en horaire 10/4 pour l'an prochain avec des périodes de 75 minutes. La période de lecture sera abolie. L'ajout des PPP dans chaque niveau qui aura une maquette et l'élève aura un choix à faire dans les PPP offerts. Nous voulons offrir environ 4 PPP par niveau. Vous avez reçu le CLOS par courriel dans lequel vous trouverez le lien et vous pourrez suivre en temps réel nos travaux qui doivent être prêts pour février. Le dépôt final sera fait le 15 décembre pour approbation.

## **10. SUIVI DU CONSEIL DES ÉLÈVES ET VIE SCOLAIRE**

Mme Thaly Gosselin présente les activités à venir.

L'activité de Noël musique, déjeuner, galettes et chocolat chaud pour débiter la journée et bingo.  
Diner photobooth, père Noël et défis  
Nous aurons le match de hockey.

Un bal d'hiver est demandé pour les finissants, entrée 5 \$ et si des profits sont faits ça pourrait servir aux activités des finissants

Le carnaval pour le départ avant la semaine de relâche pourrait remplacer la sortie d'hiver et permettrait d'établir une tradition.

## **11. SPORTS SCOLAIRES**

Mme Marie-Ève Kirouac, les saisons sont commencées et la valorisation des Grizzlys fait que les sports vont très bien. Nous savons exactement le coût des sports, les concentrations sont démarrées et les compétitions se passent bien. Les jeunes participent bien. Notre nouvelle plateforme Kreezee est en fonction et les parents-utilisateurs trouveront toute l'information sur chaque sport pour une contribution de 2 \$ par année.

## **12. CONTRAT AVEC FLIP DESIGN (RENOUVELLEMENT)**

Mme Marie-Ève Kirouac dit que notre entente sera à signer en fin d'année. Un chandail noir ton sur ton sera ajouté à la collection et cette année 100 % des commandes ont été livrées à temps. Ils souhaitent reconduire leur offre. La plateforme sera améliorée l'an prochain pour faciliter l'achat. Ce point sera approuvé lors de la rencontre du 15 décembre.

**13. BONS COUPS DE L'ÉCOLE**

- Les brigades culinaires au gala prestige de Montmagny
- La danse country avec Édith
- L'ajout des élèves au gala sportif et culturel de Montmagny
- L'ajout de la plateforme Kreezee
- La communication pour les sports
- La disposition de la rencontre de parents (ajout du plan de l'école au verso de la feuille des locaux)

**14. RAPPORT DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS**

Mme Laure Boukem est absente, nous n'avons donc pas de rapport à présenter.

**15. COURRIER ET CORRESPONDANCE**

Aucun courrier.

**16. NOUVELLES DE LA FONDATION**

Mme Johanne Talbot

- Emballage chez Maxi extraordinaire et le CFA ont ramassé 500 \$ en 2 heures dont 453 \$ à Fil en bulles. En tout près de 4 500 \$ au cours de la fin de semaine. Ce montant a donc été remis à Lavironde pour la cage de lancer ;
- Emballage de cadeaux 13 et 14 décembre et 20-21-22-23-24 décembre ;
- Don 250 \$ cuisine avec les fermières pour les repas de Noël ;
- Livres sont en commandes pour le CFA.

**17. SUJETS DIVERS**

Aucun sujet.

**18. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question.

**19. PROCHAINE RENCONTRE**

15 décembre 2025.

20. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**CE-25-26-29**            **IL EST PROPOSÉ** par Karen Bois, **APPUYÉ** par Jessica Vincent et **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

Que la séance soit levée à 19 h 30

---

Mme Caroline Jean, présidente

---

M. Patrick Gagnon, directeur